



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 - CASTROVILLARI
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1^a grado

Via delle Orchidee, 7 – 87012 CASTROVILLARI (CS) – Tel. 0981 46225
E-mail: csic8a4004@istruzione.it - csic8a4004@pec.istruzione.it
Cod. Univoco BAA20F - Cod. Fisc. 94040910781 - Cod. Mecc.: CSIC8A4004
Sito web: www.wwww.iccastrovillari2.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 - CASTROVILLARI
Prot. 0001600 del 22/10/2024
VII-6 (Uscita)

Ai Docenti Interessati
AI DSGA
All'Albo Pretorio e sito Web

OGGETTO : Nomina coordinatori dei dipartimenti per l'A.S. 2024/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il T.U. d.lgs n. 297/94 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione;

Visto il DPR n. 275/99-regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999,n.59;

Visto il D.Lgs. n. 165/01 art.25 c.5;

Visto il CCNL 2019/21;

Accertate le esigenze didattiche e organizzative dell'Istituto;

Vista la delibera del collegio dei docenti dell'11-09-2024.- verbale n.3

Visto il Piano dell'offerta formativa e il piano di miglioramento.

Considerato che la scuola deve pianificare per l'A.S. 2024/25 tutte le azioni di valutazione ed autovalutazione necessarie al proprio miglioramento;

DECRETA

La nomina dei docenti individuati per svolgere la funzione di coordinatore dei Dipartimenti per l'a.s. 2024/25, come da prospetti allegati:

| | |
|--|-------------------------|
| Area Umanistica – Sec. 1°Grado | GATTO Francesca |
| Area Tecnico-Scientifica – Sec.1° Grado | SATRIANI M.Gabriella |
| Area Sostegno – Sec. 1° Grado | BONANNO Orsola |
| Area artistico –espressiva – Sec. 1° Grado | PAPPALARDO Grazia |
| Dipartimento Unico – Scuola Primaria | ARCIDIACONO A. Lucia |
| Dipartimento Unico – Scuola Infanzia | PASINI Daniela |

Il docente coordinatore del dipartimento:

– cura in proprio la verbalizzazione delle sedute del Dipartimento presiedute dal DS;

- presiede le sedute del Dipartimento, in assenza del DS e nomina un segretario per la verbalizzazione;
- coordina le attività del dipartimento:
- realizzare interventi sistematici in relazione alla didattica per competenze, all'orientamento e alla valutazione degli apprendimenti;
- presidiare la continuità verticale e la coerenza interna del curricolo;
- presidiare i processi di apprendimento per lo sviluppo dei saperi e delle competenze previste nelle Indicazioni Nazionali del Curricolo (D.Lgs 254/2012);
- individuare i bisogni formativi e proporre eventuali forme di autonomia e flessibilità curricolare e organizzativa; o definire i piani di aggiornamento del personale;
- promuovere e sostenere la condivisione degli obiettivi educativi e la diffusione delle metodologie più efficaci per migliorare i risultati di apprendimento degli studenti;

Il monte ore da incentivare per la prestazione delle suddette attività sarà determinato in fase di contrattazione con la RSU d'Istituto e le OO.SS. territoriali per la qualificazione e ripartizione del Fondo Dell'Istituzione Scolastica (FIS).

Red AA Cribari Dolores

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marietta IUSI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3,c2 DLgs n.39/93