



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## **DIREZIONE DIDATTICA CASTROVILLARI 2**

Via Delle Orchidee, 7 - 87012 Castrovillari (CS)

e-mail csee59100x@istruzione.it - pec: csee59100x@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: csee59100x - CF: 83002260780 - Codice Univoco: UFESEJ

[www.ddcastrovillari2.edu.it](http://www.ddcastrovillari2.edu.it)

### **Anno scolastico 2021/22**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione -Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V Priorità d'investimento: 13i -(FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" -Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. CODICE PROGETTO 13.1.2° FESRPON \_CL-202 I -93\_- CUP J59J21009170006

#### **NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)**

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato Ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche*, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, Nuovo Codice degli Appalti, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE in particolare l'art. 36, comma I e 2 a/b (Contratti sotto soglia);
- VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022;
- VISTO il D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 di disposizioni correttive al D.Lgs 18/04/2016 n. 50;
- VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario in corso;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- PRESO ATTO della lettera di autorizzazione di cui all'Avviso di riferimento;
- VISTA la normativa vigente di riferimento;
- VISTE le delibere collegiali relative al progetto;
- CONSIDERATO che, in base alla normativa vigente, il Responsabile Unico del Procedimento deve appartenere all'organico della Stazione Appaltante;
- CONSIDERATA la delibera n. 109 del 21/02/2022 del Consiglio di circolo relativa alla ratifica della individuazione del RUP;

Tutto ciò rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, la sottoscritta Alessandra Morimanno, in qualità di Dirigente Scolastica della Direzione Didattica 2 di Castrovillari,

#### **DETERMINA**

1. di assumere l'incarico di Responsabile Unico Procedimento (RUP). Nel Particolare:

Il Dirigente Scolastico è responsabile, unitamente al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile.

Il Dirigente Scolastico è responsabile dell'attività complessiva e con l'attività di Direzione e coordinamento curerà la realizzazione dell'intervento di cui all'oggetto.

2. Il compenso previsto è pari a Euro 33, 18 (loro Stato) ad ora lavorativa, per un importo complessivo massimo di euro 331,80 (corrispondente ad un massimo di ore lavorative pari a 10).

**Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e si dispone che venga pubblicato all'albo on line dell'Istituto.**

La Dirigente scolastica

*Prof.ssa Alessandra Morimanno*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93