

Scuola Secondaria di I Grado
Via Coscile N. 28 - 87012 Castrovillari (CS)
Codice Meccanografico CSMM303009 – Codice Fiscale 94023430781 – Codice Univoco UF1HJK
E.Mail csmm303009@istruzione.it – PEC csmm303009@pec.istruzione.it

Prot.3506 IV.2

Castrovillari li, 29/12/2022

DETERMINA AVVIO PROCEDURE PER REPERIMENTO RISORSE UMANE

"UNA MANO PER TUTTI"...

Codice Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-68 - CUP I54C22000720001

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- Viste** Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista** la nota MI con cui sono state approvate le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso prot. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- Vista** la lettera di autorizzazione relativa al progetto;
- Considerato** gli ambiti tematici dei percorsi formativi da realizzare;

Considerata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le risorse umane cui affidare lo svolgimento delle diverse attività nei moduli che costituiscono parte integrante del progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

DECRETA

1. L'avvio delle procedure finalizzate a reclutare il personale interno all'Istituto
2. La pubblicazione di apposita manifestazione d'interesse finalizzata a raccogliere disponibilità a collaborare con l'Istituto da parte di operatori economici. Le disponibilità pervenute saranno prese in considerazione esclusivamente se si rendesse necessario attingere a risorse professionali esterne per mancanza di risorse umane interne

Tempi di esecuzione

I servizi richiesti dovranno essere completati presumibilmente entro e non oltre il 31 agosto 2023. I tempi di esecuzione potranno subire variazioni.

Approvazione atti allegati

Si approvano gli Avvisi di riferimento.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della normativa vigente viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico Gianmarco D'ambrosio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93