



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



DIREZIONE DIDATTICA CASTROVILLARI 2

Via Delle Orchidee, 7 - 87012 Castrovillari (CS)

e-mail csee59100x@istruzione.it - pec: csee59100x@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: csee59100x - CF: 83002260780 - Codice Univoco: UFESEJ

www.ddcastrovillari2.edu.it

Castrovillari, 01/06/2022

Ai Sig.ri Genitori degli alunni
Delle classi quinte – Sc. Primaria
All'ins. Arcidiacono Lucia A.
Al personale docente interessato
e.p.c.
Al DSGA
Al personale ATA
Atti
Albo online
Sito

OGGETTO: viaggio di istruzione c/o Policoro (MT) – giovedì 9 giugno 2022

VISTO il PTOF d'Istituto a.s. 2021/2022;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 4 maggio u.s. in merito alla proposta di viaggio di istruzione presso il Circolo Velico di Policoro (MT);

CONSIDERATO il programma delle attività previste, come risulta dalla scheda di progetto elaborata dalla docente referente e la disponibilità della struttura individuata (Circolo Velico);

TENUTO CONTO dell'indagine di mercato avviata il 23 maggio u.s. (prot. 3830);

PRESO ATTO che l'unico preventivo pervenuto risulta inviato dalla ditta *La Camera Viaggi* di Castrovillari (prot. 3868 del 24/05/2022);

SI COMUNICA

quanto segue in merito al programma della visita, ai costi delle attività e del trasporto e alle misure di sicurezza:

A. Programma della giornata: giovedì 9 giugno 2022

1. **Ore 7,30:** ritrovo presso la scuola "Santi Medici" e partenza per Policoro (MT);
2. **Ore 9,00 circa:** arrivo al Circolo Velico di Policoro, dove gli alunni svolgeranno le attività proposte*:

Mattina:

- accoglienza;
- escursione guidata nella riserva naturale "Bosco pantano"
- orienteering

3. **Ore 13,00:** pranzo

Pomeriggio:

- Equitazione
- Tiro con l'arco
- Attività libere in spiaggia o, in alternativa, altre attività proposte dalla struttura.

**l'ordine delle attività è suscettibile di variazioni*

4. **Ore 19,00:** partenza per Castrovillari, dove si prevede di arrivare intorno alle 20:15.

B. Costi e modalità di pagamento

Il costo complessivo, per ciascun alunno partecipante, è di **euro 42,00**, comprensivo di:

- viaggio in autobus: euro 17,00
- accesso al Circolo Velico (partecipazione alle attività e pranzo): euro 25,00

Ciascun genitore consegnerà la somma dovuta all'insegnante referente, L. A. Arcidiacono, **entro e non oltre venerdì 3 giugno**. Una volta raccolta la quota complessiva per ciascuna classe, la docente provvederà a depositarla presso l'Ufficio di Segreteria che si occuperà di effettuare i pagamenti alla struttura ricettiva e alla ditta di trasporto.

C. Modalità organizzative

Ai sensi del Regolamento di Istituto:

- è consentita la partecipazione al viaggio del personale ATA e dei genitori entro il limite dei posti disponibili e a supporto dei docenti accompagnatori;
- in caso di rinuncia al viaggio, la quota relativa al trasporto non potrà essere rimborsata.

I genitori provvederanno a fornire ai propri figli la merenda e almeno una bottiglia d'acqua. Inoltre, si raccomanda alle famiglie di segnalare eventuali casi di intolleranze/allergie alimentari, inviando una comunicazione all'indirizzo csee59100x@istruzione.it, **entro venerdì 3 giugno**. La scuola provvederà a segnalare le eventuali richieste alla struttura ospitante.

D. Misure di prevenzione e sicurezza

Si precisa che sul mezzo di trasporto e nei luoghi chiusi è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica. L'uso del dispositivo di protezione durante le attività in loco sarà subordinato alle disposizioni dell'azienda ospitante.

Considerata la tipologia di attività, da svolgere perlopiù all'aperto, si consiglia un abbigliamento comodo e l'uso di un cappellino.

Eventuali ulteriori disposizioni, che si rendano necessarie ad integrazione della presente, saranno tempestivamente comunicate.

Si allega:

- modulo di autorizzazione da compilare e restituire all'ins. Arcidiacono Lucia A. **entro lunedì 7 giugno**.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Alessandra Morimanno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

MODULO DI AUTORIZZAZIONE VIAGGIO DI ISTRUZIONE

IL/LA/I SOTTOSCRITTO/A/I

_____ *padre* _____ *madre* _____ *tuto*
re

dell'alunno/a _____ frequentante la sezione _____ della Scuola Infanzia - plesso
Porcione,

AUTORIZZA AUTORIZZANO

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare al viaggio di istruzione previsto per **giovedì 9 giugno 2022** presso il Circolo Velico di Policoro (MT), secondo il programma di cui alla comunicazione dirigenziale del 1 giugno (prot. 4082).

Il/La sottoscritto/a si impegna a consegnare all'ins. Arcidiacono L.A. la quota complessiva di **euro 42,00**, insieme al presente modulo.

Il/La/I sottoscritto/a/i si impegna/impegnano a comunicare tempestivamente, a mezzo mail indirizzata alla scuola, l'eventuale rinuncia all'uscita didattica. In tal caso, è/sono consapevole/i che la quota relativa al trasporto non sarà rimborsata.

Per contatti urgenti comunica/comunicano il/i seguente/i recapito/i telefonico/i: _____

Luogo e data _____

FIRMA ^{1 2}

Padre _____
Madre _____
Tutore _____

¹Nel caso in cui uno dei genitori sia impossibilitato a firmare, sarà necessario che il genitore firmatario sottoscriva la seguente dichiarazione:

Il/La sottoscritto/a fa presente che l'altro genitore è informato dell'iniziativa e approva la presente autorizzazione.

FIRMA

² Qualora uno dei genitori sia impossibilitato a firmare perchè assente, specificarne il motivo:

.....
.....

FIRMA
